



**CONTRATTO DI ASSISTENZA SOCIO-ASSISTENZIALE PRESSO GLI ALLOGGI  
PROTETTI PER ANZIANI DELLA FONDAZIONE VILLA FIORI RSA ONLUS DI NAVE**

Tra

La Fondazione Villa Fiori RSA Onlus di Nave (di seguito per brevità denominata Fondazione) con sede a Nave, in via Belcolle, 17 - C.F. 80014450177 – PI 01823600174, legalmente rappresentata dal Presidente Pro Tempore Dr. Marco Archetti

e

il **Sig./sig.ra** \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in Via  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ (di seguito denominato Residente)  
C.F. \_\_\_\_\_

e

il **Sig./sig.ra** \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in Via  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

in qualità di:

- Tutore/Curatore/ADS
- Caregiver (grado di parentela \_\_\_\_\_)

e

(da compilare solo se l'obbligazione economica è assunta in via solidale da un terzo e dal residente)  
il/la Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_

(da compilare solo se l'obbligazione economica è assunta in via solidale da un terzo e dal residente)  
il/la Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_

(da compilare solo se l'obbligazione economica è assunta in via solidale da un terzo e dal residente)  
il/la Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_

**PREMESSO**

Che l'ingresso non potrà aver corso senza la sottoscrizione del presente atto dagli obbligati in solido,

**TUTTO CIO' PREMESSO**

Si stipula quanto segue:

**ART. 1**

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto .

**ART. 2**

L'Unità d'offerta sociale denominata "Alloggio protetto per anziani" è una struttura costituita da più unità abitative indipendenti, date in locazione ad anziani con fragilità sociali che scelgono l'alloggio come proprio domicilio, ai sensi della DGR n 11497 del 17.03.20210. In particolare, si tratta di un servizio residenziale che si inserisce nella rete dei servizi per anziani, con la finalità di garantire assistenza e supporto a persone in condizioni di fragilità, le quali conservano un sufficiente grado di autonomia, ma che, tuttavia, abbisognano di un ambiente controllato e protetto.

Si specifica che l'ingresso non potrà aver corso senza la sottoscrizione del presente atto dagli obbligati in solido; l'Ente è, altresì, in possesso di idonea polizza assicurativa per la responsabilità civile per coprire eventuali danni cagionati all'ospite, anche per danni involontariamente cagionati in conseguenza di un fatto accidentale e/o imputabile a negligenza, imprudenza e imperizia. Le polizze stipulate non prevedono franchigie opponibili a terzi danneggiati;

**ART. 3**

A fronte delle prestazioni erogate, il contraente si obbliga alla corresponsione mensile della retta come fissata dal Consiglio di Amministrazione annualmente , assumendo il ruolo di fidejussori per detto obbligo economico, ai sensi degli artt. 1936 e ss. cod. civ., senza beneficio della preventiva escussione del debitore principale.

In caso di variazione dell'importo della retta l'ente provvederà nel termine di dieci giorni, dalla decisione della seduta del Consiglio di Amministrazione, alla comunicazione al contraente sia con pubblicazione sul sito internet, sia con una comunicazione individuale agli ospiti e/o soggetti obbligati al pagamento della retta medesima.

Gli obbligati avranno facoltà di recedere, mediante comunicazione scritta, da far pervenire almeno 10 giorni prima dell'applicazione della nuova tariffa alla Direzione della Fondazione. Il recesso del contraente si perfeziona solo con l'avvenuto rilascio della struttura a cura e spese degli Obbligati medesimi entro quindici giorni dal ricevimento della manifestazione di recesso, ovvero mediante assunzione per iscritto della medesima fideiussione da parte di nuovo soggetto che si sostituisce al precedente obbligato in solido nella garanzia del pagamento della retta.

Decorso tale termine senza che l'assistito abbia lasciato libero il posto, verrà applicata la nuova retta di degenza.

Nel silenzio del contraente il corrispettivo così come variato si intenderà accettato.

**ART. 4**

Il contraente è tenuto con puntualità ad aggiornare, in caso di variazione, sia l'Anagrafica del Residente che i propri dati (residenza, recapiti telefonici, stato di famiglia, riferimenti bancari); in caso di ritardi od omissioni graveranno sugli Obbligati le spese e gli eventuali danni;

**ART. 5**

Il contratto decorre dal giorno \_\_\_\_\_ .



Il contratto può cessare per:

- volontà delle parti di recedere dal presente atto; per tale motivazione necessita un preavviso scritto di almeno 15 giorni effettivi o corrisposti in denaro;
- impossibilità di erogare le prestazioni oggetto del contratto relativamente alla condizione psico/fisica dell'ospite di inidoneità sopraggiunta valutata per iscritto dal Responsabile Sanitario della Fondazione con un preavviso scritto di 15 giorni;
- inadempimento all'obbligo di pagamento della retta (o sua quota a carico dell'utenza),

La Fondazione nella figura del Responsabile Sanitario ha facoltà di revocare il ricovero nel caso il Residente non risultasse idoneo alla vita comunitaria, nel termine di 30 giorni dalla data di ammissione.

Come citato nella DGR 11497/10 è esclusa l'accoglienza di persone anziane sole non autosufficienti, necessitanti di assistenza sociosanitaria continua che trovano la loro migliore collocazione nella rete di Unità d'offerta sociosanitarie.

## **ART. 6**

Il pagamento della retta di degenza è dovuto in forma mensile posticipata tramite addebito diretto in c/c entro il 10 di ogni mese.

La retta mensile in vigore al momento della sottoscrizione è pari a €

---

La retta comprende:

- ✓ Utilizzo di un appartamento composto da : 1 camera con 1 o 2 posti letto, un bagno attrezzato con doccia senza barriere architettoniche e con gli ausili previsti dalla legge in caso di disabilità, un locale soggiorno con parete attrezzata a cucina;
- ✓ Servizio di lavanderia per indumenti personali;
- ✓ Fornitura della biancheria piana (lenzuola, copriletto, asciugamani);
- ✓ Giornata alimentare: colazione, pranzo e cena;
- ✓ riscaldamento, acqua, illuminazione, prese elettriche e prese tv, citofono e servizio chiamata operatori per emergenze;
- ✓ Igiene ambientale alloggio;
- ✓ Sanificazione annuale.

Gli appartamenti hanno un ingresso indipendente e anche collegato alla RSA, e sono dotati di ascensore. Inoltre gli ospiti degli APA hanno libero accesso ai giardini della Fondazione e alla chiesetta interna;

La retta non comprende i servizi previsti dalla UdO Socio-Sanitaria semiresidenziale CDI, per i quali, in caso di inserimento nella UdO si aggiungerà giornalmente una quota pari a €

---

La retta non comprende, altresì il servizio di etichettatura pari a € 150,00 da saldare con il pagamento della prima retta.

Entro sette giorni dall'ingresso il contraente è tenuto al versamento di un deposito cauzionale infruttifero pari a una mensilità.

Ai sensi dell'art. 1783-1786 c.c. la Fondazione non risponde della sottrazione, perdita, o deterioramento di oggetti/valori che non siano stati inventariati all'atto dell'ingresso e sui quali non sia stata concordata la custodia.

**ART. 7**

La Fondazione provvede annualmente nei tempi utili per la presentazione della dichiarazione dei redditi al rilascio delle certificazioni delle rette ai fini fiscali, al contraente per la sola quota dei servizi erogati dalla UdO sociosanitaria CDI.

**ART. 8**

In caso di mancato tempestivo pagamento della retta entro il termine previsto dall'art. 6 (insoluto), la Fondazione provvederà ad incamerare il deposito cauzionale di cui all'art. 6 e, al contempo, formalizza diffida nei confronti del Residente e/o del/i soggetto/i obbligato/i, a mezzo di raccomandata A.R. o pec, alla ricostituzione del medesimo deposito entro 5 giorni. Laddove il deposito cauzionale non sia ricostituito nei termini di cui sopra, il presente contratto si intende risolto di diritto ex art. 1456 cod. civ.. Qualora il Residente venga dimesso per ritardato o mancato pagamento, in ottemperanza alla normativa vigente, la Fondazione si attiva affinché le dimissioni avvengano in forma assistita dal Comune o da ATS.

In caso di insoluto gli obbligati saranno soggetti al pagamento di interessi di mora in vigore per ogni giorno di ritardo, oltre le maggiori spese.

**ART. 9**

In caso la qualità del servizio dovesse essere ritenuta non congrua dall'Utenza la stessa anche nel caso in cui venga invocata quale causa di risoluzione per inadempimento, non potrà mai costituire motivo di mancato pagamento della retta dovuta.

**ART. 10**

Eventuali modifiche al presente contratto hanno efficacia solo ove apportate per iscritto e sottoscritte da entrambe le parti. Resta inteso che eventuali modifiche alla normativa vigente devono intendersi automaticamente recepite dal presente contratto.

Il Consiglio di Amministrazione potrà, in ottemperanza alle finalità statutariamente previste, disporre con atti e regolamenti successivi condizioni per lo svolgimento dei servizi a cui obbligatoriamente i contraenti dovranno attenersi.

Qualora le stesse non dovessero essere condivise, le parti potranno recedere dal contratto nei termini previsti dall'art. 5.

**ART. 11**

Il presente contratto ha durata pari alla durata del ricovero presso la Fondazione e non può essere ceduto dalle parti salvo che con il consenso scritto delle stesse parti.

**ART. 12**

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, D.lgs. 196/03 e s.m.i. il Titolare del Trattamento garantisce l'assolvimento degli obblighi previsti in materia di Trattamento dei dati personali e privacy.



L'accesso alla documentazione amministrativa/sanitaria può avvenire secondo le modalità previste dal "Regolamento per il diritto di accesso agli atti della Fondazione.

### **ART.13**

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si fa riferimento alle disposizioni nazionali e regionali vigenti in materia.

In caso di emanazione di norme legislative o regolamentari regionali, nonché di adozione di provvedimenti amministrativi regionali incidenti sul contenuto del contratto stipulato lo stesso deve ritenersi automaticamente modificato ed integrato.

Il Consiglio di Amministrazione della Fondazione potrà, in ottemperanza alle finalità statutariamente previste e al fine di tutelare l'interesse dell'intera comunità, disporre con atti e regolamenti condizioni per lo svolgimento dei servizi a cui obbligatoriamente i fruitori dovranno scrupolosamente attenersi.

Qualora le stesse non dovessero essere condivise, le parti potranno recedere dal contratto nei termini previsti dall'art. 5.

Per le eventuali controversie che dovessero insorgere nell'interpretazione e applicazione del presente contratto sarà competente a decidere il foro di Brescia.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Letto, confermato e sottoscritto

#### **Firma dei contraenti**

Il Residente/Tutore/curatore/Ads  
Caregiver

\_\_\_\_\_

Terzi Obbligati

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Il Presidente  
(Archetti dr. Marco)

\_\_\_\_\_

*Ai sensi e per gli effetti degli art. 1341 e seguenti del Codice Civile espressamente si approvano gli articoli 3,5,6,8,9.*

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il Residente/Tutore/curatore/Ads  
Caregiver

\_\_\_\_\_

Terzi Obbligati

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Il Presidente  
(Archetti dr. Marco)

\_\_\_\_\_



**ALLEGATO AL CONTRATTO DI INGRESSO**

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_ in qualità di contraente del contratto di ingresso

**DICHIARA**

Di essere stato adeguatamente informato rispetto a:

- 1) Informativa ad ospiti e parenti tutela della persona fragile con limitata capacità di agire
- 2) Informativa privacy
- 3) Carta dei servizi
- 4) Regolamento interno
- 5) Regolamento accesso atti
- 6) Codice Etico

Nave, \_\_\_\_\_

Residente/Tutore/Curatore/ADS

\_\_\_\_\_

Caregiver/Obbligato in solido

\_\_\_\_\_