



**MODULO ISTANZA DI ACCESSO CIVICO  
SEMPLICE**

ai sensi art.5, co.1, D.Lgs. 33/2013 e s.m.i

Mod. 9.69  
ver. 00  
del 24/06/2022

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_

via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ fax n. \_\_\_\_\_

**CONSTATA**

la mancata pubblicazione

la pubblicazione parziale

**RELATIVAMENTE A:**

documento/i \_\_\_\_\_

dato/i \_\_\_\_\_

informazione/i \_\_\_\_\_

*Il soggetto istante è invitato a fornire, se noti, gli estremi del documento, la fonte del dato e l'eventuale descrizione del loro contenuto*

**CHIEDE**

all'Ente in indirizzo di provvedere in merito, in conformità a quanto disposto dall'art. 5, co. 1 del d.lgs. 33/2013.

**DICHIARA**

di voler ricevere comunicazione dell'avvenuta pubblicazione di quanto sopra meglio specificato, nonché di ricevere il collegamento ipertestuale al seguente indirizzo di recapito

presso il seguente indirizzo di posta elettronica non certificata: \_\_\_\_\_

presso il seguente indirizzo di posta elettronica certificata: \_\_\_\_\_

per posta cartacea, al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Luogo e data

(firma del richiedente)

N.B. Allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Salva l'imposta di bollo, è previsto il pagamento degli importi indicati sul sito web dell'Ente, riguardanti il rilascio del documento.

	<p><b>MODULO ISTANZA DI ACCESSO CIVICO SEMPLICE</b> ai sensi art.5, co.1, D.Lgs. 33/2013 e s.m.i</p>	<p>Mod. 9.69 ver. 00 del 24/06/2022</p>
---	--	---

**Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 RGPD).** L'Istituto, in qualità di Titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità cartacee ed informatiche, per le finalità correlate alla stipula ed esecuzione del contratto, in attuazione dei compiti di interesse pubblico perseguiti dal Titolare, conformemente al Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di completare il procedimento avviato.

I dati saranno trattati per tutto il tempo del procedimento e, successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Titolare del trattamento o dei soggetti espressamente nominati come Responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della Protezione dei Dati personali, presso l'Ente, agli indirizzi in intestazione. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali (con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121, IT – 00186 Roma) quale autorità di controllo nazionale secondo le procedure previste (art. 57, par. 1, lettera f), RGPD).